STAGE



Vooronderzoek

Stap1

Bedenk nu in welke branche je onderzoek zou willen doen. Voorbeelden van een branche zijn de horeca, de luchtvaart, justitie, beveiliging, de kappersbranche, ICT branche, winkeliersbranche etc. Er zijn talloze branches waar je in zou kunnen werken. Kies er 1 die jou aanspreekt en past bij je gekozen sector/vakkenpakket/vervolgopleiding. Zoek zoveel mogelijk informatie over deze branche op, want die informatie moet je straks in je verslag verwerken.

Stap 2

Deze stap is het uitzoeken van 1 bedrijf/instelling

Vul de onderstaande vragen in die jou straks helpen bij het uitwerken van je verslag:

Branche ………………………………………………………………………………………...

Uitleg over wat jij verstaat onder deze branche …………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Welke bedrijven vallen onder deze branche?

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Waarom past dit bij jouw profielkeuze en/of vervolgopleiding

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Welke bedrijf heb jij gekozen om stage te lopen?

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Voordat je contact legt met het bedrijf, is het belangrijk dat je op internet al een boel informatie verzamelt over het bedrijf. Om je te helpen, hebben wij een aantal vragen voor je bedacht die je zo uitgebreid mogelijk moet beantwoorden. De vragen staan hieronder. Zoek of maak tijdens je stage ook foto’s van je bedrijf en jouw werkzaamheden. Zo wordt je verslag aantrekkelijker en is het leuker om te lezen.

In het tweede onderdeel maak je een samenvatting van het gesprek dat je met een van de medewerkers van het bedrijf hebt gevoerd. Zorg dat je een duidelijke opbouw in je verhaal hebt en alle vragen aan bod komen. Je maakt hier dus echt een verhaaltje van en geen vraag-antwoord.

A Wat is het voor bedrijf of instelling?

B Wat is de geschiedenis van het bedrijf?

C Wat voor werkzaamheden zijn er in het bedrijf of de instelling?

D Welke functies (beroepen) zijn er in het bedrijf en wat houden ze in?

Stage en interview

Om de vervolgvragen te kunnen beantwoorden of een stage te regelen, moet je contact leggen met **één van de bedrijven of instellingen**. Je moet een interview afnemen bij **één** van de medewerkers en deze uitwerken in je verslag. Voor je contact opneemt, moet je een aantal dingen doen:

* Bezoek de website en probeer informatie te krijgen over het bedrijf. Is de informatie bruikbaar voor je werkstuk? Als je vragen gaat stellen over het bedrijf die al op de website staan, zal een geïnterviewde je daar naar verwijzen. Misschien heb je juist een vraag die je door het lezen van de website hebt. Het is een blijk van interesse als je dan een vraag hebt.
* Overleg met je begeleider/ docent over de informatie die je hebt gevonden en de vragen die je nog beantwoord wilt hebben. Je moet dus zelf de interviewvragen maken. Hieronder geven we een aantal tips.
* Werk bij een telefoongesprek of bezoek de volgende punten af:
	+ Stel jezelf voor, leg uit dat het onderzoek een belangrijk onderdeel is voor het schrijven van een profielwerkstuk.
	+ Vertel wat de reden is dat je gekozen hebt voor dit bedrijf of deze instelling. Dit is je motivatie.
	+ Het gaat om een verslaglegging waarin je vooral wil onderzoeken wat het bedrijf of de instelling precies doet. Welke beroepen de mensen hebben die daar werken en wat voor werk ze dan doen.
	+ Stel je interviewvragen en vraag of je het gesprek mag opnemen. Zo kan je na het gesprek alles nog een keer terug luisteren om de antwoorden goed te verwerken. Je kan ook tijdens het interview meeschrijven.
* Als je hebt gekozen voor een stage neem je het interview op je stageplek af. De vorm van het interview en de uitwerking zijn hetzelfde als hierboven besproken is.

## Uitwerking van het interview

Voordat je iemand gaat interviewen, moet je natuurlijk een aantal vragen bedacht hebben. Deze vragen moet je zelf maken, maar we hebben al wat onderwerpen bedacht die in het interview besproken kunnen worden. Maak ongeveer 10 vragen waarin deze vijf onderwerpen sowieso voorbij komen.

1. Aantal medewerkers, functies (beroepen) en wat ze inhouden.
2. Competenties/vaardigheden, wat zijn de werkzaamheden?
3. Doorgroeimogelijkheden
4. Opleiding
5. Invloed van de Corona-crisis

Nadat je het interview hebt afgenomen maak je er een goed lopend verhaal van.

## Conclusie

Als conclusie bespreek je wat je hebt geleerd en je benoemt of dit type bedrijf en beroep bij je zou kunnen passen en waarom.

**Tot slot:**

* Je verslag moet netjes, duidelijk en overzichtelijk zijn.
* Je maakt een voorpagina met daarop een titel (naam van het bedrijf of de branche), je naam en klas, je begeleider en de datum van inleveren.
* Je maakt een inhoudsopgave waarin duidelijk staat welk hoofdstuk op welke pagina begint
* Je schrijft een inleiding met daarin waar je verslag over gaat en waarom je dit stagebedrijf gekozen hebt.
* Je zorgt dat ieder hoofdstuk/onderdeel op een nieuwe pagina begint.
* Je kiest een makkelijk leesbaar lettertype en grootte, maar niet groter dan 12. Gebruik ook afbeeldingen/foto’s in je verslag.
* Daarna lever je het complete verslag in.

We wensen je veel plezier toe bij je onderzoek en de werkzaamheden.

Met vriendelijke groet,

Het HVX team